



PROT N. 15152 DEL 11 OTT. 2014

COPIA

**COMUNE DI ISOLA DEL LIRI**  
PROVINCIA DI FROSINONE

**Deliberazione della Giunta Municipale**

**VERBALE N° 104 DEL 29.09.2014**

**OGGETTO: Esame e approvazione schema di Bilancio di previsione 2014, Bilancio pluriennale 2014-2016. relazione previsionale e programmatica 2014-2016 e relativi allegati.**

L'anno duemilaquattordici il giorno ventinove del mese di settembre alle ore 15,30 nella Residenza Municipale di Isola del Liri, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
QUADRINI VINCENZO	Sindaco Presidente	X	
CARINGI ANGELO	Assessore	X	
D'AMBROSIO SARA	Assessore	X	
PALLESCHI LAURA	Assessore		X
MARZIALE LUCIO	Assessore	X	
ROMANO FRANCESCO	Assessore	X	

Presiede il Sindaco Vincenzo Quadrini

Assiste il Segretario Generale del Comune di Isola del Liri Dott. Norcia Lorenzo

Il presidente, constatata la presenza del numero legale e riconosciuta la validità dell'adunanza, invita la Giunta Municipale a deliberare in merito all'oggetto suindicato



## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione, depositata nel fascicolo della presente deliberazione avente ad oggetto: "Esame e approvazione schema di Bilancio di previsione 2014, Bilancio pluriennale 2014-2016, relazione previsionale e programmatica 2014-2016 e relativi allegati" corredata dal parere espresso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, dal Responsabile del Servizio Finanziario per quanto concerne la regolarità contabile;

Su proposta dell'assessore al bilancio,

Premesso:

- che l'art.151 del d.Lgs. 18.8.2000 n° 267 dispone che i Comuni deliberano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre per l'esercizio successivo;
- che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2014 è stato differito al 30.9.2014;
- che il bilancio, ai sensi dell'art. 151, comma 2, del D.Lgs. 267/00, è corredato di una relazione previsionale e programmatica e di un bilancio pluriennale di durata pari a quello della Regione di appartenenza;
- che l'art. 174 dello stesso Decreto Legislativo n. 267/2000 dispone che lo schema di bilancio annuale di previsione, la relazione previsionale e programmatica e lo schema del bilancio pluriennale sono predisposti dalla Giunta e da questa presentati dal Consiglio unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione;

Visto che, ai sensi dell'art. 172 del D.Lgs. 267/2000:

- con deliberazione del Commissario Straordinario n° 5 del 12.5.2014 si è provveduto all'approvazione del regolamento per l'applicazione dell'Imposta Unica Comunale;
- con deliberazioni del Commissario Straordinario n° 9 del 21.5.2014 si è provveduto alla definizione per l'esercizio 2014 delle aliquote inerenti l'I.M.U.;
- con deliberazioni di Giunta Municipale n° 72 del 11.8.2014 si è provveduto alla determinazione dei valori delle aree edificabili agli effetti dell'applicazione dell'IMU per l'anno 2014;
- con deliberazione del Commissario straordinario n° 8 del 21.5.2014 si è provveduto alla approvazione per l'anno 2014 delle tariffe della tassa sui rifiuti (TARI);
- con deliberazione del Commissario straordinario n° 6 del 21.5.2014 si è provveduto alla approvazione per l'anno 2014 del piano finanziario rifiuti - TARI;
- con deliberazione del Commissario straordinario n° 7 del 21.5.2014 si è provveduto alla approvazione per l'anno 2014 delle aliquote Imposta Unica Comunale (TASI);



- con deliberazioni di Giunta n° 69 del 6.8.2014 si è provveduto alla determinazione per l'esercizio 2014 delle tariffe COSAP;
- con deliberazioni di Giunta n° 70 del 6.8.2014 si è provveduto alla determinazione per l'esercizio 2014 delle tariffe per pubblicità e affissioni anno 2014;
- che con deliberazione di Giunta n° 62 del 5.8.2014 si è provveduto alla determinazione delle tariffe dei servizi alla persona per l'anno 2014;
- che con deliberazione di Giunta Municipale n° 101 del 29.09.2014 è stata confermata l'aliquota dell'addizionale Irpef per l'anno 2014;
- che con deliberazione di Giunta Municipale n° 74 del 11.8.2014 è stato adottato l'elenco delle quantità qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi della legge 167/62, 865/71 e 457/78 che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie;
- che con deliberazione di Giunta Municipale n° 100 del 29.09.2014 è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale;
- che con deliberazione di Giunta Municipale n° 86 del 4.9.2014 è stato approvato il piano triennale di dismissione 2014-2016 del patrimonio comunale previa individuazione dei beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di dismissione;
- che con deliberazione di Giunta Municipale n° 93 del 9.9.2014 è stata adottata la proposta "destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie ai sensi dell'art. 208 del codice della strada - bilancio 2014;
- che con deliberazione di Giunta Municipale n° 73 del 11.8.2014 sono stati determinati i diritti di segreteria SUAP-anno 2014;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n° 71 del 11.8.2014 è stato adottato il programma opere pubbliche 2014-2016 – integrazione;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n° 22 del 13.8.2014 è stato adottato il programma opere pubbliche 2014-2016;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n° 84 del 4.9.2014 sono stati approvati i parametri per la determinazione del canone livellario aggiornato;

Considerato lo schema di bilancio annuale, la relazione previsionale e programmatica e lo schema di bilancio pluriennale predisposto dal servizio finanziario sulla base delle indicazioni fornite dai vari responsabili di servizio in collaborazione con i rispettivi assessori.

Dato atto che è stato approvato dal Consiglio comunale il rendiconto della gestione per l'esercizio 2013 con deliberazione di Consiglio Comunale n° 20 del 21.7.2014;



# COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

## PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

**OGGETTO: ESAME E APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI  
PREVISIONE 2014, BILANCIO PLURIENNALE 2014-2016.  
RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2014-2016  
E RELATIVI ALLEGATI.**

*In ordine alla regolarità Tecnico contabile (ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs  
267/2000), si esprime parere favorevole.*

*Isola Del Liri, li' 29/09/2014*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
*(Dr.ssa Claudia Marra)*



Ritenuta la propria competenza in materia, ai sensi di quanto previsto all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

### **DELIBERA**

- di approvare:

1° - lo schema di Bilancio di previsione per l'esercizio 2014, custodito in atti;

2° - la relazione previsionale e programmatica relativa agli anni 2014/2016, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e viene custodita in atti;

3° - il Bilancio pluriennale 2014/2016 di durata pari a quello della Regione;

4° - i relativi allegati al bilancio di previsione;

5° - di confermare le tariffe relative ai servizi comunali in vigore e le aliquote relative ai vari tributi comunali non variati;

6° - di sottoporre la presentazione dello schema di bilancio di previsione, della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale con relativi allegati all'approvazione del Revisore unico;

7° - di sottoporre la presentazione dello schema di bilancio di previsione, della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale con relativi allegati all'approvazione all'organo consiliare unitamente alla relazione del Revisore unico;

Con successiva e separata votazione palese ad esito unanime vengono riconosciute alla presente deliberazione le condizioni di urgenza nel provvedere e conseguentemente la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del TUOEL n. 267/2000."

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
f.to Vincenzo Quadrini

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to Dott. Lorenzo Norcia

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

DISPONE

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

Venga affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per rimanervi 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

Venga comunicata, in elenco, in pari data con apposita lettera ai signori capigruppo consiliari (art. 125 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267);

Venga inviata, per l'esecuzione, agli Uffici interessati in quanto dichiarata immediatamente eseguibile.

Isola del Liri, li **1 OTT. 2014**

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott. Lorenzo Norcia

Per copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Isola del Liri, li **1 OTT. 2014**



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott. Lorenzo Norcia

CERTIFICA

**CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE** su conforme attestazione del dipendente responsabile addetto alla pubblicazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal **1 OTT. 2014** al **16 OTT. 2014**.....;

**che la stessa è divenuta esecutiva il**                      **perché:**

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134 comma 3, d. Lgs. 267/2000);

- Nella stessa data di pubblicazione, essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 u. c. T.U. 267/2000;

O - E' stata comunicata con lettera prot. n. 15153 del **1 OTT. 2014** ai signori capigruppo consiliari (art. 125 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267).

Isola del Liri, li

**Il Dipendente Responsabile**  
F.to Anna Maria Fiorelli

Isola del Liri, li

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott. Norcia Lorenzo